

	 <p style="text-align: center;">ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
 <p style="text-align: center;">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>		

Verbale del Consiglio d'Istituto

In data odierna, giovedì 10 dicembre 2020, alle ore 18.00 si è riunito il Consiglio d'Istituto in modalità da remoto per procedere agli adempimenti come da convocazione del 3 dicembre 2020, prot.n.9175 A19.

Sono presenti i seguenti membri:

la Dirigente scolastica, Prof.ssa Cristina Boracchi

il DSGA , sig. Antonio Colangelo

il Presidente (uscente) del Consiglio d'Istituto, Avv. Emanuele Agosti

Componente Docenti: Belotti L., Colombo M., Lupi B., Mariani V., Rossi A.

Componente Genitori: Agosti E. D'Elia A., De Luca P., Facco G.

Componente Studenti: Colombo F., Tosi G., Rapina E., Sbaglia A.

Componente ATA: Sfrisi A., Rimi G.

Funge da segretario verbalizzante: Barbara Lupi, docente

O.d.g.

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Nomina Presidente e membri giunta;
3. Modifica/radiazione residui programma annuale 2020;
4. Ratifica POF;
5. Rete Centro Promozione prevenzione protezione civile
6. Formalizzazione staff operativo progetto N@T;
7. Chiusura scuola prefestivi;
8. Pratica sportiva;
9. Pendenza Avv. Murdolo.

La Dirigente, accertata la congruità del numero legale, tutti i membri sono presenti, dichiara aperta la seduta.

Trattandosi di rinnovato Consiglio d'Istituto, la medesima invita i presenti a presentarsi.

1. Il verbale della seduta precedente, precedentemente, ricevuto e letto da tutti i membri, viene approvato all'unanimità.
2. Si procede alla nomina del Presidente del Consiglio d'Istituto e dei membri della giunta.
Nominati: sig. Agosti Emanuele - Presidente del Consiglio d'Istituto;
sig. Belotti Luca – componente docenti
sig.ra Rapina Eleonora – componente studenti
sig. D'Elia Alberto – componente genitori

sig.ra Sfrisi Antonella – componente ATA

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 18/2020

Il Presidente stabilisce che la redazione del verbale avverrà per turnazione.

3. Il DSGA è invitato dalla Dirigenza e dal Presidente a illustrare il contenuto del file, allegato al presente verbale, concernente eventuale modifica/radiazione dei residui programma annuale 2020.

Il documento, già inviato e approvato dall'amministrazione centrale, viene ratificato.

Il DSGA, sollecitato dal Presidente, spiega che il bilancio subirà una modificazione e che gli importi indicati sono soggetti a oscillazione anche in ragione della sopraggiunta emergenza sanitaria. Trattasi di: fondi ministeriali, provinciali e/o regionali, riconoscimenti a classi, particolarmente meritevoli, altre istituzioni, quote assicurative afferenti al personale docente, quote dovute per il conseguimento delle certificazioni linguistiche ecc., comunque, "finalizzati" e da riferirsi al periodo settembre/ottobre 2020.

Per quanto riguarda i residui attivi e passivi, il DSGA spiega che trattasi di importi relativi a impegni intrapresi in precedenza, "non andati a buon fine" (a.s. 2018/2019): a titolo semplificativo: viaggi, *stages*, scambi culturali che, causa Covid, non sono avvenuti, acconti commutati in *vouchers*.

Si stabilisce di intervenire sul bilancio rendendo omogenea una situazione (voci attive e voci passive) fattuale rispetto a una situazione documentale.

Si assume a bilancio quanto segue: PON – ingente acquisto di e-book, spese di gestione e "pubblicità". La DS comunica al Consiglio di aver provveduto alla fornitura di numerosi pc, sottolineando l'importanza del contratto del comodato d'uso.

La DS precisa che altre connessioni, al momento escluse dal PON, sono disponibili, grazie a convenzioni ministeriali. Invita, pertanto, i membri della giunta a intercettare eventuali nuove necessità fra gli studenti.

Si giunge, dunque, alla ratifica unanime (13/13 a favore) del documento di bilancio, quale adeguamento fattuale al documentale.

Delibera n. 19/2020

4. La Dirigente precisa quanto segue: avviata la parte triennale, si modifica e ratifica la parte variabile che incide sull'anno scorso in corso, implementando le aree in relazione alla insorta emergenza sanitaria, per esempio, l'Educazione civica, la Next generation ... rammenta che il PTOF è l'espressione del rapporto fra la visione dell'Istituto e la produzione dei sigg. docenti. Essa si contrattualizza economicamente sulla base delle risorse disponibili. Il PTOF è già agito, si rinnova quale "carta d'identità" dell'Istituto.

Non vi sono osservazioni, pertanto, si procede ad adottare la delibera all'unanimità dei presenti.

Delibera n. 20/2020

5. La Dirigenza illustra il contenuto del dispositivo e l'eventuale possibilità per gli studenti del nostro Istituto di fruire di ulteriori momenti di formazione, interamente, gratuiti e configurati come PCTO. Gli stessi sarebbero erogati dal Liceo Ferraris di Varese, dal febbraio del prossimo anno. Corre l'obbligo di aderire al dispositivo, come "rete", non di fruire della formazione proposta.

Il Presidente esprime parere favorevole in merito a quanto illustrato dalla Dirigente, considerata l'utilità del dispositivo teso a proporsi quale PCTO.

La prof.ssa Colombo, referente PCTO presso il nostro Istituto precisa che il dispositivo poc'anzi segnalato è da considerarsi aggiuntivo, non sostitutivo, del tradizionale corso sulla sicurezza erogato agli studenti e che il monte ore acquisito è da riferirsi alla formazione in Educazione civica.

L'intero Consiglio aderisce e delibera all'unanimità.

Delibera n. 21/2020

6. La Dirigente precisa che occorre la delibera sullo staff operativo relativo al progetto nazionale N@T. Il medesimo, consultabile sul sito della scuola, è illustrato dal suo referente, prof. Luca Belotti. Il progetto ha riscosso e continua a riscuotere grande successo: circa 800 studenti italiani vi partecipano con entusiasmo.

L'attuale staff operativo, suscettibile, tuttavia, di ampliamento, si compone così: DS, proff. Belotti, Cerana, Colombo M.

Il Consiglio d'Istituto approva unanimamente.

Delibera n. 22/2020

7. Di seguito, la DS enuncia il calendario di chiusura della scuola nei giorni prefestivi a.s.2020/2021, stabiliti per obbligo normativo:

24.12

31.12

02.01

03.04

I sabati ricompresi fra il 24.07 e il 21.08

16.08

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 23/2020

8. Il Collegio dei docenti ha già deliberato in merito. Entro il 31.12.2020, occorre tuttavia, che anche il Consiglio d'Istituto deliberi. La DS, in risposta al Presidente, informa che le attività sportive eventualmente attuabile ed attuate sono di totale spettanza della scuola e che i sigg. docenti e la Dirigente ne sono responsabili quanto a monte ore dedicato e, per questo, retribuiti. Il Presidente chiede se, circa attuabilità della pratica sportiva, sussistano limitazioni, causa Covid. La DS risponde che soltanto il Ministero ha facoltà di rendere disponibili le risorse preventivate, la scuola di limita ad attuare e a recepire, dettagliatamente, indicazioni che lo stesso vorrà fornire sul piano sanitario. La DS si riserva di autorizzare tali pratiche solo in presenza di precisi, certi cardini di sicurezza, sanitaria e logistica.

La declinazione delle proposte è contenuta nel PTOF che la Dirigente invita a leggere.

Il Consiglio ratifica.

Delibera n. 24/2020

Prima di affrontare il nono punto all'O.d.g., la Dirigente aggiunge altri due punti:

Collaborazione con la Cooperativa La Banda (vd. file allegato) e modalità di rientro il 7 gennaio p.v.

9. Cooperativa La Banda: la DS illustra, per sommi capi, le finalità della cooperativa. Essa intende prestare un servizio di sostegno psico-pedagogico, mediante interventi di *peer education*, agli studenti che ne necessitano.

La DS chiede, in questa sede, l'adesione al bando, quale opportunità condivisa dalla comunità tutta, il servizio eventualmente erogato è gratuito. La prof.ssa Colombo si dichiara favorevole alle attività proposte dalla cooperativa, in considerazione della buona reputazione della medesima, costituita da professionisti validi ed accreditati.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 25/2020

10. Rientro a scuola a gennaio 2021

Interviene la Dirigente precisando quanto segue: l'attuale DPCM prevede la presenza a scuola del 75% degli studenti alla riapertura delle scuole il prossimo 7 gennaio 2021. Premette che il "modello Crespi" ha funzionato, rispondendo alle esigenze sanitarie, didattiche e logistiche degli studenti e delle loro famiglie, proponendo due diversificati orari di ingresso e la rotazione delle classi: 50% in presenza e 50% su rotazione settimanale alla luce della logistica di istituto, non modificabile. Si ricorda che sul piano didattico è il collegio a deliberare e lo ha fatto nel mese di giugno – 16 giugno

2020 – e in data 31 agosto 2020. Il CI è invece deputato a definire il modello organizzativo anche sulla scorta delle scelte del collegi dei docenti. Il modello indicato è in fase di attuazione da parte delle scuole della provincia su indicazione della Prefettura rispetto agli ingressi e agli scaglionamenti. La Dirigenza ha, tuttavia, altresì elaborato ben altre 4 possibilità di rientro che, purtroppo, si sono rivelate inidonee a soddisfare i requisiti necessari e auspicabili poc' anzi descritti, come da allegati. La prima darebbe turnazione settimanale a tutti gli studenti, ma comporterebbe un turno su sei settimane ovvero la presenza al massimo di 3 settimane sulle 18 rimanenti. La seconda escluderebbe della classi dalla presenza anche tirata e vedrebbe classi sempre in DAD; la terza che tutelerebbe le seconde classico escluderebbe in maniera permanente la 2Bl e la 2El anche da turni settimanali.

La Dirigente, salvo sviluppi diversi, opta per la riproposizione del modello attuale (presto assunto a modello provinciali): in presenza, tutte le prime classi e le classi, numericamente, limitate alla luce degli spazi fruibili in sicurezza; le altre classi, turnate a gruppi settimanalmente. Tale modello ha garantito e garantirà la presenza più assidua e prolungata degli studenti nel corso dell'anno scolastico, quindi più efficace.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 26/2020

Il Presidente fa presente che l'Istituto si è procurato presso Elmec S.r.l. 4 apparati elettronici per DAD, due dei quali sono stati donati dall'azienda stessa.

Pur apprezzando lo sforzo di tutti, la Dirigente, dopo breve confronto con gli studenti membri del presente Consiglio, afferma, condivisa, che la DAD non è e non può essere il modello ordinario ma vero è che offre ottime prospettive se si adatta lo stile didattico allo strumento..

11. Il Presidente, coadiuvato dalla Dirigente, rappresenta al rinnovato Consiglio d'Istituto lo *status quaestionis* dell'annosa vicenda relativa alla pendenza afferente all'Avv. Murdolo, già nota agli uscenti e riconfermati membri di codesto Consiglio. Essa insorge a seguito della pretesa da parte dell'Avvocato di vedersi, economicamente riconosciuta dall'Istituto Crespi la prestazione erogata in favore di una famiglia che sollecitava la restituzione di una somma di denaro versata in qualità di acconto per stage, soggiorno all'estero, avvenuta tardivamente, secondo la suddetta famiglia.

Considerato che, anche ad altri nuclei familiari è stata restituita la somma di acconto di cui sopra, nei tempi e nelle modalità tecniche necessari, senza che da parte di nessuno di questi si siano attivate condotte non consone al normale e civile rapporto fra le parti, risulta incomprensibile la richiesta di intervento da parte di un legale, per salvaguardare gli interessi della famiglia e, tantomeno, la richiesta del medesimo del relativo compenso professionale inoltrato al nostro Istituto. Inoltre il DS sottolinea che due sono state le diffide: la prima, che è pervenuto quando già si stava operando vero la restituzione delle quote, cosa peraltro non dovuta sul piano normativo in quanto i voucher sono fruibili o recuperabili entro 18 mesi; e la seconda che invece, a pagamento peraltro già effettuato, chiedeva all'istituto di rifondere il lavoro dell'avvocato, a fronte di nessun servizio reso al'Istituto e con il rischio di danno erariale in merito.

Il Presidente domanda a codesto Consiglio di esprimersi circa l'opportunità di riconoscere tale importo, prospettandogli scenari futuri(ingiunzione di pagamento ai danni della scuola, risoluzione presso il Giudice di pace, prospettarsi di un rovinoso precedente...).

Dopo ampio confronto fra le parti, il Consiglio si esprime, unanimemente, contrario al riconoscimento della quota.

Delibera n. 27/2020

Esauriti tutti i punti all'Od.g. , la seduta è tolta alle ore 20.00.