

 <p>POLO UMANITARIO LICEOCRESPI</p>	 <p><b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI"</b>  <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i>  <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i>  Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA)  Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770  <a href="http://www.liceocrespi.gov.it">www.liceocrespi.gov.it</a> E-mail: <a href="mailto:comunicazioni@liceocrespi.it">comunicazioni@liceocrespi.it</a>  C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	 <p>AMBITO TERRITORIALE N°35 VARESE</p>
 <p>UNIONE EUROPEA</p>	<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>  <p>2014-2020</p>  <p>MIUR</p> <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  Dipartimento per la Programmazione  Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  Ufficio IV</p> <p>PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>	

Prot. n.

Busto Arsizio, /12/2018

**Spett.le Agenzia  
TRE R - ANANAS  
[busto@personaltourviaggi.com](mailto:busto@personaltourviaggi.com)**

**OGGETTO: Conferma viaggio di istruzione/Scambio WERTHER - CIG: ZED25AA1F7  
codice ufficio UFWO02 per fatturazione elettronica**

Con la presente si conferma il Vs. preventivo Prot. n. 12854 del 13/11/2018 per il viaggio/scambio a WERTHER dal 02/05/2019 al 09/05/2019 per n. 32 persone (30 studenti paganti + **2 gratuità in camera singola per i docenti**).

Resta confermata la quota procapite per ogni studente pagante di **€ 190,00** e comprende:

- Biglietto aereo A/R Milano Malpensa – Dusseldorf secondo i seguenti orari:  
A (08:45-10:20) e R (14:25-15:55)
- bagaglio in stiva (23kg) incluso per tutti i partecipanti;
- bagaglio a mano (max 8kg).

Si confermano, inoltre, le modalità di pagamento come indicate dalla Vostra agenzia:

Acconto di € 50,00 a persona entro i 5 giorni successivi alla conferma

Saldo da effettuarsi entro il giorno 10-04-2019.

**E' gradita cortese conferma controfirmando la parte sottostante e rispedendola via mail.  
Si richiede l'invio della dichiarazione sostitutiva cumulativa rilasciata a firma del legale rappresentante.**

Restiamo in attesa di Vs. riscontro.

Ringraziando per la collaborazione, porgiamo distinti saluti.

FIRMA AGENZIA PER ACCETTAZIONE


Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Boracchi