

 <p>CertINT® 2012</p>	 <p>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA “DANIELE CRESPI” <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it - E-mail: vais02700d@istruzione.it C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
--	---	---

 <p>UNIONE EUROPEA</p>	<p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p>  <p>2014-2020</p>	 <p>MIUR</p>	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>
---	---	---	---

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

<p>Determina n° 42 del 06/07/2021</p>	<p>Fornitura/servizi: ACQUISTO BATTERIA SERVER APC SMART UPS 1500</p>
---------------------------------------	---

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto e contestuale impegno di spesa per **acquisto BATTERIA SERVER APC SMART UPS 1500**

CIG: Z76325F26E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** La Legge 7 agosto 1990, 241, “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** IL D.Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A. e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012 n.190, art.1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- VISTO** Il D.I. n.129/2018 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche” ai sensi dell’art.1, comma 143, delle legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO** l’art. 32, comma 2 del d.l.gs 50/2016 e successivo d.l.gs 56/2017 (correttivo codice contratti) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- VISTO** il D.Lgs 19 Aprile 2017, n.56 in vigore dal 20/05/17 che ha apportato alcune modifiche rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia, **le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture, d'importo inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, tale affidamento diretto non necessita di adeguata motivazione;**
- VISTO** il Regolamento interno delle attività negoziali, di cui alla delibera n. 3 del 29/04/2019 approvato dal Consiglio d’Istituto;
- VISTA** la disponibilità nel P.A E.F. 2021;
- Vista** la necessità di sostituire la batteria del server per malfunzionamento procedendo all’acquisto della stessa;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

Di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento diretto (art. 36 comma 2, lettera a del D.Lgs n. 50/2016) all'operatore economico **COMPUTER TIME** con sede in Via Negri, 6-21019 Somma Lombardo (VA) P.I. 02214160125 per l'acquisto della batteria per il server

Di autorizzare la spesa della fornitura di cui al presente atto che ammonta a € 377,00 + iiva 22%, da imputare a carico del Piano di Destinazione A.2.1 Funzionamento Amministrativo EF 2021 che presenta la necessaria disponibilità.

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale, di certificazione **DURC**, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di **tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010**.

Di individuare la Dirigente Scolastica prof.ssa Cristina Boracchi, quale responsabile unico del procedimento ai sensi del comma 1, art. 31 del D.Lgs. 50/2016 innovato dal Decreto correttivo 56/2017 e della L.n.241/90.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituto: www.liceocrespi.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993