

Handwritten initials: *CP* and *RV MB A*

 LICEOCRESPI POLO UMANISTICO	 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI" <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i> <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i> Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA) Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770 www.liceocrespi.edu.it E-mail: comunicazioni@liceocrespi.it C.F. 81009350125 – Cod. Min. VAIS02700D	
 AMBITO TERRITORIALE N°35 VARESE		
 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI  2014-2020	 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)		

REGOLAMENTO RELATIVO ALL'ATTRIBUZIONE DEL "FONDO UNICO DEL MIGLIORAMENTO SCOLASTICO"

Anno scolastico 2023/2024

- 1) In linea di principio le attività aggiuntive, richieste dal Collegio dei Docenti, e i servizi, richiesti dall'Amministrazione saranno compensati non in modo forfetario ma alla luce del criterio premiale dell'impegno rapportato alla valutazione dei target da raggiungere (Cfr Art.4).
- 2) Vengono deliberati i compensi totali da assegnare a ciascuna commissione e ai progetti sulla base di una valutazione preventiva dell'impegno orario dei singoli docenti.
Entro il termine previsto dalla legge e comunque non oltre il termine delle lezioni dell'a.s. in corso i coordinatori delle commissioni e i responsabili dei progetti raccoglieranno le dichiarazioni del lavoro svolto, documentato in corso d'opera.
- 3) Tutto il personale sarà compensato (art. 30 CCNI 98/2000) previa certificazione alla luce del lavoro effettivamente svolto e degli obiettivi dello stesso.
- 4) Le priorità di istituto vengono finanziate alla luce dei seguenti criteri:
 - Inerenza al PTOF e al piano di Miglioramento
 - Compatibilità economica complessiva

In caso di tetto di spesa non compatibile in sede di contrattazione si opera una graduatoria progettuale alla luce dei seguenti criteri:

Aderenza alle priorità di Istituto		[punteggio massimo 40]
(barrare con una crocetta la voce di pertinenza prevalente)		
2.1	Sperimentazione di nuove forme di recupero competenze/conoscenze	p. 15
2.2	Sperimentazione di una didattica innovativa sul piano delle metodologie, degli strumenti e degli stili di insegnamento	p.12
2.3	Promozione del benessere e sperimentazione di forme di partecipazione attiva degli studenti	p. 8
2.4	Progetti in rete o in collaborazione con altre scuole ed agenzie del territorio	p. 5
PUNTI		

Programmazione di forme di monitoraggio da parte dei progettisti per il gradimento e l'efficacia del servizio rivolte ai genitori (10 punti in caso di risposta affermativa)	
Programmazione di forme di monitoraggio da parte dei progettisti per il gradimento e l'efficacia del servizio – da operare a consuntivo - [10 punti in caso di risposta affermativa]	

15 MS

	A	Risorse finanziari e complessivamente richieste	B	Destinatari : N° classi Oppure: N° Studenti	Rapporto A/B
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Compenso per i progettisti (docenti) interni: <ul style="list-style-type: none"> • n° ore di docenza..... • n° di ore di NON docenza..... 2. Compenso stimato per esperti esterni: Euro..... 3. Spesa per materiali: Euro..... 4. N° ore per impegno ATA (se richiesto) :N°..... 5. Altro (specificare): Euro.....per..... 			

[*] Nel caso in cui l'importo sia riferito al " NUMERO DI ALUNNI" e non all'intera classe, il rapporto A / B sarà ricondotto in proporzione al numero medio di alunni per classe , pari a 25.

BENEFICI [sub.tot. 100]				
<i>Barrare con una crocetta la/e voce/i interessata/e [*]</i>				
5.1	Successo scolastico [max.30 punti]	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. motivazione 1.2. ampliamento offerta formativa 1.3. recupero competenze/conoscenze 	p.10 p.10 p.10	
5.2	Didattica [max.35 punti]	<ol style="list-style-type: none"> 2.1 creazione di modelli innovativi 2.2 studio ed utilizzo di nuove tecnologie nella didattica 2.3 trasferibilità del modello di cui al punto 2.1 	p.15 p.10 p.10	
5.3	Immagine [max.20 punti]	<ol style="list-style-type: none"> 3.1. partnership con enti / istituzioni – legame con il territorio 3.2 certificazione finale esterna 	p.10 p.10	
5.4	Organizzazione [max.15 punti]	<ol style="list-style-type: none"> 4.1. fruizione da parte dell'utenza esterna 4.2 valorizzazione ed utilizzo delle risorse dell'istituto 	p.10 p. 5	

5) Nel caso in cui non venissero concesse dalla Direzione Regionale le risorse per tutte le Funzioni Strumentali/incarichi aggiuntivi istituiti nel presente anno scolastico, il Dirigente scolastico e le R.S.U. ove necessario rivedranno l'attuale programmazione del F.U.M. al fine di compensare tali Funzioni. Le Funzioni strumentali saranno retribuite entro il 31 agosto di ogni anno salvo mancanza di erogazione fondi da parte del MEF; il F.U.M. verrà corrisposto entro il mese di settembre di ogni anno scolastico previa disponibilità economico-finanziaria.

6) I Fondi riferiti ai PON e ai bandi regionali/ ministeriali/europei PNRR sono

- Nel caso di PON/PNRR, stabiliti direttamente dal sistema FSE e assegnati a bando interno – prioritario su disponibilità docenti interni - o esterno. Il bando è sempre pubblicato e diffuso in amministrazione trasparente.
- Nel caso di fondi connessi a bandi di altro genere, si procede con analoga modalità su classifica connessa al singolo bando/requisiti richiesti alla luce anche del Regolamento di contabilità e in ottemperanza al Codice degli Appalti.
- Nel caso di fondi connessi ai PCTO, fatta salva la quota destinata alla funzione strumentale, si procede censendo il numero di PROGETTI/TUTOR (DI NORMA 2 PER CLASSE) e dividendo la quota residua per il numero di tutoraggi attivati al fine di definire la quota base assegnabile per il singolo tutoraggio interno. Il pagamento è pertanto forfetario.

7) I docenti con cattedra inferiore alle 18 ore sono utilizzati, previo accordo con il singolo interessato, per il monteore annuo dovuto su progetti a Fondo o su supplenze. Ogni docente tiene il registro

delle proprie attività al fine di documentare il lavoro svolto.

- 8) Premialità docenti e ATA: Come da art. 20 del CCNL 2016/18, le quote di premialità definite e assegnate alla luce delle indicazioni del Comitato di Valutazione (NIV di istituto) sono le seguenti:
- 1000 < x < 2000
 - 900 < x < 999
 - 600 < x < 899
 - 400 < x < 599
 - 300 < x < 399
 - 200 < x < 299
 - 100 < x < 199



- 9) Il fondo per il gruppo sportivo viene attribuito alla luce delle richieste dell'area di riferimento fino ad esaurimento budget.

- 10) **I FONDI PER I TUTOR DELL'ORIENTAMENTO VENGONO EROGATI ALLA LUCE DEI SEGUENTI CRITERI:**

PROPORZIONALITA' RISPETTO AL NUMERO DI STUDENTI TUTORATI: LA CIFRA COMPLESSIVA EROGATA DA PARTE DEL MEF VIENE DIVISA PER IL NUMERO DI STUDENTI DEL TRIENNIO TUTORATI, E L' UNITA' ESPRESSA VIENE MOLTIPICATA PER IL NUMERO DI STUDENTI TUTORATI DAI SINGOLI DOCENTI.

Busto Arsizio,

I Rappresentanti RSU

II Dirigente Scolastico



Cristina Boracchi

Per copia conforme:

FIRMATO

Il Dirigente Scolastico

Cristina Boracchi