

	 <p style="text-align: center;"><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA "DANIELE CRESPI"</b>  <i>Liceo Internazionale Classico e Linguistico VAPC02701R</i>  <i>Liceo delle Scienze Umane VAPM027011</i>  Via G. Carducci 4 – 21052 BUSTO ARSIZIO (VA)  Tel. 0331 633256 - Fax 0331 674770  <a href="http://www.liceocrespi.edu.it">www.liceocrespi.edu.it</a> E-mail: <a href="mailto:comunicazioni@liceocrespi.it">comunicazioni@liceocrespi.it</a>  C.F. 81009350125 – Cod.Min. VAIS02700D</p>	
		
		

Cir. n°. 502

Busto Arsizio, 02/05/2024

WEB

Ai Sigg. Docenti

### **OGGETTO: CALENDARIO SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI 2023-24 GRADO 10 (CLASSI II)**

Come noto, la somministrazione delle prove Invalsi per il grado 10 (classi II secondaria di secondo grado) verrà effettuata **secondo la modalità informatizzata (Computer Based Test)**. La somministrazione, pertanto, sarà **scaglionata in un arco di tempo definito da Invalsi**, in base al numero di studenti e alla dotazione informatica disponibile; **le DUE prove** (italiano e matematica) **saranno effettuate da ciascuna classe in due giorni distinti**.

#### **CALENDARIO DI SOMMINISTRAZIONE**

Considerato che l'arco di tempo disponibile è compreso **tra il 20 maggio 2024 e il 24 maggio 2024** e considerato il numero di computer di cui sono dotati il laboratorio linguistico e il laboratorio informatico della scuola, si comunica che le **classi seconde** dell'istituto effettueranno le prove secondo il calendario sotto riportato.

Sono previsti due turni di somministrazione:

**I TURNO: dalle ore 8.00 alle ore 10.00**

**II TURNO: dalle ore 10.00 alle ore 12.00**

#### **DURATA DELLE PROVE:**

**Durata effettiva della prova: 105 minuti** (90' test più 15' questionario studente)

**Operazioni preliminari** (appello, distribuzione codici di accesso, predisposizione computer e illustrazione delle modalità di esecuzione della prova): **15 minuti**

**Tutte le classi** effettueranno le prove nei **laboratori linguistico e informatico della sede centrale** dell'istituto; pertanto gli alunni delle classi II ASU, II CSU e II DSU nei giorni in cui svolgeranno il test al primo turno, si recheranno alle ore 7.58 direttamente nella sede di via Carducci e, al termine della prova, verranno riaccompagnati nelle loro aule in Piazza Trento e Trieste dal docente individuato come somministratore; nei giorni in cui eseguiranno il test al secondo turno verranno accompagnati in sede e riaccompagnati in classe dal docente somministratore.

In allegato:

- Calendario con elenco docenti somministratori
- Protocollo di somministrazione
- Strumenti consentiti (per lo svolgimento della prova di matematica)

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Boracchi



Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 d.lgs n. 39/1993

GIORNO	DURATA PROVA	PROVA	LABORATORIO LINGUE	SOMMINISTRATORI	LABORATORIO INFORMATICO	SOMMINISTRATORI
Lunedì 20 /05	7.58 – 9.54	ITALIANO	2 AC	LOVERME	2 BC	MINUTOLI/CASTIGLIONI S.
	9.54 – 12.01		2 CL	GALLAZZI	2 DL	GOBBI
Martedì 21/05	7.58 – 9.54		2ASU	CIRASELLA	2 BL	PALAZZO/AMADORI
	9.54 – 12.01		2AL	NEGRONI	2 BSU	PALAZZO/SILVESTRI D.
Mercoledì di 22/05	7.58 – 9.54		2 CSU	PREVOSTI	2 DSU	ZANICHELLI
	7.58-9.54		RECUPERI	Emeroteca	Colombo N.	
	9.54 – 12.01	MATEMATICA	2 AC	FERRE'	2BSU	CHIESA
Giovedì 23/05	7.58 – 9.54		2 AL	ALLARIA	2 CL	TRAPANI
	9.54 – 12.01		2 BL	SEGALLA	2 DL	CURCI
Venerdì 24/05	7.58 – 9.54		2 ASU	MODUGNO	2BC	LAGO
	9.54 – 12.01		2 CSU	RUSSO/PREVOSTI	2 DSU	ALIMI/SILVESTRI D.
	9.54 – 12.01		RECUPERI	Emeroteca	Colombo N.	

## CALENDARIO SOMMINISTRAZIONE PROVE INVALSI – CLASSI II

# Protocollo di somministrazione PROVE INVALSI CBT

## Il secondaria di secondo grado (grado10)

Le prove INVALSI CBT per le classi II si svolgono **all'interno della finestra di somministrazione assegnata da INVALSI** alla scuola secondo il calendario in allegato.

Le prove si svolgono in due giornate distinte; l'ordine di somministrazione è in genere: Italiano e Matematica.

### 1. La somministrazione

#### 1.1 Primo giorno di somministrazione per la classe (in genere PROVA DI ITALIANO)

1. Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) convoca 5 minuti prima dell'inizio della prova il Docente somministratore
2. Il Dirigente scolastico (o un suo delegato) consegna al Docente somministratore la busta contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della somministrazione.
3. Il Docente somministratore si reca nel locale in cui si svolge la prova
4. Il Collaboratore tecnico si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione di ciascuna prova siano accesi e con attivo il *link* alla pagina *web* dalla quale accedere alla prova.
5. Il Docente somministratore invita gli allievi a prendere posto
6. Il Docente somministratore apre la busta della prova da svolgere e sull'elenco degli studenti ritaglia le linee Verticali delle credenziali (cosiddetto talloncino) per ciascun allievo; **nel caso**

### **di alunni assenti il talloncino NON deve essere staccato**

7. Il Docente somministratore distribuisce agli allievi presenti alla somministrazione le credenziali, facendo apporre la firma di consegna sull'ELENCO studenti;
8. Il Docente somministratore, dopo la distribuzione delle credenziali dà ufficialmente inizio alla prima prova, comunicando agli allievi che:
  - a. se hanno **bisogno di carta** per i loro appunti possono usare **solo fogli forniti dalla scuola** che dovranno riconsegnare, al termine della prova, al Docente somministratore;
  - b. i **cellulari** dovranno essere **spenti e posizionati a vista** del Docente somministratore;
  - c. il tempo complessivo di svolgimento della prova è regolato automaticamente dalla piattaforma;
  - d. **una volta chiusa qualsiasi prova (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente** alla prova stessa.
9. Al termine della prova ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e:
  - a. **riconsegna il talloncino** con le proprie credenziali, e sia l'allievo sia il Docente somministratore **appongono la loro firma sull'Elenco studenti nell'apposita sezione;**
  - b. riconsegna i fogli degli appunti (se richiesti).
10. Il Docente somministratore inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta e annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'**Elenco studenti**.
11. Il Docente somministratore ripone all'interno della busta l'Elenco
12. Il Docente somministratore consegna i materiali al Dirigente scolastico (o a un suo delegato). Si procede quindi alla compilazione del verbale di riconsegna.
13. I Docenti somministratori, al termine della prova, provvederanno a consegnare al Dirigente scolastico (o suo delegato) i fogli utilizzati per gli appunti dagli studenti. Il Dirigente provvederà a distruggerli in maniera sicura e riservata.

### **1.2 Il secondo giorno di somministrazione per una classe (in genere PROVA DI MATEMATICA)**

Il secondo giorno di somministrazione si svolge secondo le stesse modalità del primo giorno e pertanto vanno seguiti gli stessi punti indicati per lo svolgimento della prima prova (ITALIANO)

## **2. L'Elenco studenti con credenziali per la somministrazione**

L'**Elenco studenti con credenziali** è predisposto per ogni prova, e contiene per ciascun allievo/a:

- CODICE SIDI
- Mese e anno di nascita;
- Genere;
- Username
- Password

Inoltre, l'**Elenco studenti** consente di registrare:

- la data di svolgimento della prova;
- l'ora d'inizio della prova;
- l'ora di fine della prova;
- la firma dello studente per la consegna del talloncino;
- la firma del Docente somministratore per la consegna del talloncino;
- la firma dello studente per la riconsegna del talloncino;
- la firma del Docente somministratore per la riconsegna del talloncino.

## **3. Gli allievi disabili e DSA**

Nel caso di allievi **DSA certificati** la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico l'ausilio di misure compensative(tempo aggiuntivo) così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

#### **4. Gli allievi assenti**

In base alle misure organizzative adottate, l'allievo assente a una o più prove recupera la/le prova/e che non ha svolto anche con allievi di altre classi (GIORNATE DI RECUPERO PREVISTE DA CALENDARIO), all'interno della finestra di somministrazione assegnata alla scuola da INVALSI.

## **STRUMENTI CONSENTITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI MATEMATICA NELLA CLASSE II DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**

Durante lo svolgimento della prova di Matematica CBT della classe seconda della scuola secondaria di secondo grado gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio bianco per poi fornire le risposte sulla piattaforma.

Tutti i fogli utilizzati, al termine della prova, devono essere consegnati al Docente somministratore, che provvede a raccogliarli e a riconsegnarli.

È consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti:

- 1. Righello**
- 2. Squadra**
- 3. Compasso**
- 4. Goniometro**
- 5. Calcolatrice scientifica**

È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa **NON** sia quella dei **telefoni cellulari** e che **NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento** (ad esempio, tramite bluetooth, wireless, ecc.)